# **Refusionsseddel i besøgsvens-tilbud**

Lokalafdelingen eller besøgsvens-koordinatoren kan vælge at søge midler til vedligeholdelse af besøgsvens-tilbuddet. Hvis der er søgt midler til besøgsvens-tilbuddet, kan det være, at besøgsvennen har brugt nogle penge med borgeren, som besøgsvennen kan få refunderet. Det kan enten være på oplevelser eller mad/drikke. Hvis pengene skal refunderes til den frivillige besøgsven, skal besøgsvennen udfylde refusionssedlen for besøgsvenner i SIND. Kvitteringen(erne) eller billeder af kvitteringerne skal altid medsendes refusionssedlen. Dokumentet sendes til lokalafdelingens bestyrelse eller besøgsvens-koordinatoren.

Navn på den frivillige besøgsven: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Udgift der skal refunderes:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Reg. nr. og konto nr.: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*Kvittering eller billede af kvitteringen skal altid medsendes denne refusionsseddel.*